**Acta de l’assemblea general (ordinària/ extraordinària) de l’Associació**

**Identificació de la sessió**

Núm:

Data:

Horari: de a

Lloc:

**Persones assistents**

, càrrec

, càrrec

, càrrec

, càrrec

A més, hi ha assistit un nombre total de socis i sòcies.

Ha excusat la seva absència:

**Ordre del dia**

1. Lectura i aprovació de l’acta de la sessió anterior.

4. Torn obert de paraules

**Desenvolupament de la sessió**

1. Lectura i aprovació de l’acta de la sessió anterior.

4. Torn obert de paraula

**Acords**



El president/a aixeca la sessió, de la qual, com a secretari/a, estenc aquesta acta.

|  |  |
| --- | --- |
| Secretari/a | Vist i plau  President/a |