



## Quina és la responsabilitat de la Junta Directiva d'una entitat?

Totes les entitats necessiten persones que ocupin l'òrgan de govern i que assumeixin la gestió del dia a dia de l'entitat.

La tasca de la Junta Directiva d'una associació és molt important i gràcies a les persones que la componen es pot garantir un bon funcionament de les associacions.

Per tant, es tracta d'una figura indispensable, en primer lloc perquè és un imperatiu legal i, per altra banda, perquè calen persones engrescades amb el projecte que decideixin entomar aquesta feina cabdal per la bona marxa i supervivència de les entitats.

Tot i així, molt sovint, quan es decideix formar part d'una Junta Directiva, no es coneix exactament la responsabilitat que comporta. Per aquest motiu, a continuació desgranem algunes de les obligacions i responsabilitat de l'òrgan de govern.

### Què vol dir formar part de la Junta Directiva?

La Junta Directiva la conformen les persones que decideixen donar un pas endavant a l'hora de dur la gestió i representativitat de l'entitat.

Els seus membres han de ser escollits pel conjunt de persones sòcies de l'entitat i aquest nomenament s'ha de fer en el marc d'una assemblea general de socis i sòcies.

En base a la confiança dipositada per part de les persones associades, els membres de la junta directiva han de procedir a la gestió de l'entitat amb la diligència d'un bon administrador.

Les persones escollides ocupen els diferents càrrecs durant el període fixat en els estatuts de l'entitat, que pot ser entre un i 5 anys. Arribat aquest termini, s'ha de procedir a la renovació de la junta, sens perjudici que puguin ser reelegits, sempre i quan els estatuts de l'entitat no limitin el nombre de mandats.

La Junta Directiva sempre ha de tenir un mínim de tres persones segons la llei, de les quals, hi ha dos càrrecs obligatoris: presidència i secretaria.

Tot i així, els estatuts de l'entitat poden disposar una composició superior, essent major el nombre de persones que formen part de l'òrgan de govern.



## Principals obligacions de la Junta Directiva

La principal obligació de la Junta Directiva és dur una bona gestió de l'entitat, vetllant pel compliment de totes les obligacions a les quals està subjecte a fi de no incórrer en cap situació que pugui causar un perjudici a l'associació.

Entre les principals obligacions de la Junta Directiva trobem les següents:

### ● **Obligacions Registrals:**

Consisteix en la necessitat de comunicar al Registre d'Associacions aquelles qüestions rellevants de l'entitat i que són susceptibles d'inscripció registral, com són les següents: inscripció de l'acta fundacional, inscripció i modificació dels estatuts, renovació de la Junta Directiva i canvi de domicili.

També és oportú inscriure l'entitat en altres registres i censos, com pot ser el Registre d'Entitats Municipals, el Cens de la Secretaria de Política Lingüística, el Cens de Joventut o el Registre de l'Agència Catalana de Cooperació, entre d'altres.

### ● **Gestió Interna de l'Entitat:**

Pel correcte funcionament de l'entitat, s'ha de tenir en compte algunes obligacions previstes a la normativa pel que fa a la gestió interna. Entre elles destaquem les següents:

#### **Llibres de l'entitat**

La Junta té l'obligació de dur i custodiar els llibres de l'entitat, els quals són els següents: **llibre d'actes, llibre de socis i sòcies, llibre de persones voluntàries i llibre de comptabilitat.**

Aquests llibres, a més de ser una obligació legal, també són una eina per garantir la transparència.

**Llibre de persones voluntàries:** Consta de la relació actualitzada, la descripció mínima de la tasca que fan i la capacitat específica, en cas que la tinguin.

#### **Reunions de Junta Directiva i d'Assemblea**

Com s'ha dit, la Junta Directiva té l'obligació de gestionar l'entitat amb diligència. Per fer-ho, cal que s'informi de les qüestions rellevants de l'entitat, que l'administri i que prengui acords.

Per tant, a fi de poder complir amb la gestió que té encomanda, els seus membres tenen el dret i deure d'assistir a les reunions de Junta, participar de les deliberacions i prendre acords.



Per altra banda, la Junta Directiva, en tant que ha estat nomenada per l'Assemblea General de l'associació, té l'obligació de retre comptes davant la mateixa. Per aquest motiu, té l'obligació de convocar l'Assemblea General ordinària de l'entitat amb l'objectiu que el conjunt de socis i sòcies aprovin la seva gestió, els comptes i el pressupost.

També es poden convocar tantes assemblees extraordinàries com siguin necessàries per tractar diferents assumptes.

Altres qüestions rellevants a tenir en compte, entre d'altres, també serien:

- La necessitat de tramitar i disposar del certificat digital de l'entitat.
- Tenir contractades les assegurances corresponents d'acord a l'activitat.
- Estar al dia de les obligacions comptables i fiscals.
- Complir amb la normativa laboral si es disposa de personal treballador.
- Complir amb la llei del voluntariat en cas de tenir persones voluntàries.
- Atendre la llei de transparència i les obligacions que se'n generen.
- Adequar l'entitat a la normativa de protecció de dades.

## Responsabilitat dels membres de Junta

En tant que les persones integrants de la Junta Directiva han d'actuar en interès de l'associació i que assumeixen aquesta premissa amb l'acceptació del càrrec, se'ls pot demanar responsabilitat en cas d'incompliment si hi ha un dany envers l'associació dels quals se'ls pugui fer responsables, ja sigui per acció u omissió.

[L'article 322.17 del Llibre III del Codi Civil](#) estableix de manera expressa que **els membres de les juntes directives responen personalment dels danys que causin a l'entitat, socis o tercers per incompliment de la llei, dels estatuts o per actes o omissions negligents en l'exercici de llurs funcions.**

Per tant, el pressupost bàsic de la responsabilitat de les persones membres de la junta directiva és que es produeixi un dany a l'associació, o bé hi hagi un incompliment de la llei, dels estatuts o dels acords.

També s'ha de poder determinar, com a pressupost bàsic, la relació de causalitat entre l'acte u omissió i el dany produït que és objecte de reclamació. Per tant, el dany s'ha d'haver ocasionat fruit de l'actuació o inactivitat dels membres de la Junta Directiva.



## Causas d'exoneració de la responsabilitat

Una qüestió rellevant a tenir en compte és que quan la responsabilitat no es pot imputar a una o més persones concretes de l'òrgan de govern, tots els membres responen de manera solidària.

Per poder accedir a l'exoneració de la responsabilitat, s'han de donar dos supòsits:

- Que consti una oposició expressa a l'acord que ha produït el dany o que no s'hagi intervingut en la seva execució.
- Quan no s'ha intervingut en l'adopció i execució de l'acord per absència. Sempre i quan s'hagi fet tot el possible per evitar el dany o s'hagin oposat formalment en el moment del seu coneixement.

També s'ha de ser conscient que **el fet d'haver presentat la dimissió o d'haver cessat en el càrrec no és cap garantia que no es pugui iniciar una acció de responsabilitat**. L'acció de responsabilitat en interès de l'associació prescriu al cap de tres anys des de la data en què els membres de la Junta Directiva hagin cessat del seu càrrec.

A les associacions, **l'acord de l'assemblea general d'exercir l'acció de responsabilitat determina necessàriament la separació dels membres de l'òrgan de govern afectats**. Amb independència d'aquest supòsit, l'assemblea general pot acordar en qualsevol moment la separació de llurs funcions d'algun o de tots els membres de la Junta Directiva.

## Algunes eines que poden ajudar

A més de la diligència a l'hora de dur la gestió de l'entitat, alguns instruments que poden ajudar a protegir als membres de la Junta Directiva són els següents:

- Establir protocols de compliment normatiu.
- Realitzar auditories.
- Contractar una assegurança de responsabilitat de Juntes Directives.