

POSEM AL DIA L'ENTITAT

Al llarg de l'any 2023, mitjançant els recursos elaborats des del Punt del Voluntariat i Suport Associatiu, s'han pogut veure diferents aspectes que l'entitat ha de tenir en compte per poder complir amb les obligacions que s'estableixen a la normativa i que les ajuden a tenir una millor gestió del dia a dia.

OBLIGACIONS LEGALS I FISCALITAT:

Per poder dur a terme una bona gestió de l'entitat és necessari conèixer les diferents obligacions legals i fiscals a les que l'associació està sotmesa, així com les normatives que afecten al bon desenvolupament de l'activitat. Aquestes obligacions poden variar en funció de la realitat de cada entitat, tot i així, al web del Punt del Voluntariat i Suport Associatiu es poden trobar alguns recursos útils relacionats amb les principals obligacions que han de complir les associacions.

- Compliment del calendari fiscal. L'Agència Tributària necessita estar al dia de l'activitat que realitzem, com la realitzem i on la realitzem. En aquest recurs podem trobar els principals models per a comunicar-se amb l'Agència Tributària, a més de les principals declaracions fiscals a complir per a totes aquelles entitats que realitzin activitat econòmica.

- Per poder dur a terme una bona gestió de l'entitat és necessari conèixer les diferents obligacions legals i fiscals a les que l'associació està sotmesa, així com les normatives que afecten al bon desenvolupament de l'activitat. Aquestes obligacions poden variar en funció de la realitat de cada entitat, tot i així, al web del Punt del Voluntariat i Suport Associatiu es poden trobar alguns recursos útils relacionats amb obligacions molt comunes a una gran part de les associacions.
- També és molt important conèixer les normatives que afecten concretament a l'àmbit d'actuació de cada entitat, així com conèixer els protocols que han de complir, com per exemple: la normativa aplicable a les activitats d'estiu.

GESTIÓ DEL VOLUNTARIAT, PLANIFICACIÓ I CAPTACIÓ DE FONTS

Una altra qüestió rellevant per a les entitats és la gestió del voluntariat i per poder fer-ho correctament, cal conèixer les obligacions que s'estableixen a la normativa de referència.

Un aspecte important per a les entitats és la planificació de la seva activitat, tenint en compte tot allò que cal preveure per al seu correcte desenvolupament, com per exemple: disposar de la junta actualitzada, la contractació de les assegurances, disposar dels recursos humans suficients per dur a terme l'acció, la planificació del curs, entre d'altres.

MEMÒRIA D'ACTIVITATS I PRESENTACIÓ DE SUBVENCIONS

Un punt cabdal per a les entitats és explicar tot allò que es realitza, tant pel que fa a la memòria d'activitat, com en el moment de la justificació de projectes.

També és important preparar un bon projecte per a poder obtenir finançament públic per a poder dur-lo a terme.

Per aquest motiu, des del Punt del Voluntariat i Suport Associatiu s'ha elaborat continguts que poden ajudar en aquest aspecte, com un videorecurs de Com tramitar la sol·licitud de subvencions.

PROJECTES I COMUNICACIÓ

A través dels recursos, també s'ha donat rellevància la comunicació de l'entitat, posant a disposició manuals i guies que ajudin en aquesta tasca.

o Mantenir les xarxes socials durant les vacances de la nostra entitat ens ajudarà a mantenir connectades a les persones usuàries i ens permetrà donar continuïtat a la nostra activitat a Internet durant els dies festius o períodes de vacances.

o Videorecurs: Com editar vídeos amb capcut

Un dels objectius del Punt del Voluntariat i Suport Associatiu és poder acompanyar a les entitats en la millora de la seva gestió, per aquest motiu es posen a disposició aquests recursos, formacions i assessorament per ajudar a les entitats en el seu dia a dia.



MÉS INFORMACIÓ:

Punt de voluntariat i suport associatiu d'Esplugues:

Es tracta d'un servei gratuït adreçat a les entitats i persones interessades en fer voluntariat d'Esplugues. www.entitats.esplugues.cat